

## Procedury postępowania w klasach 1 - 10 dotyczące nieobecności na lekcjach w szkołach podstawowych dzielnicy Breiðholt

### Obecność usprawiedliwiona /choroba

Poniższe procedury są uzupełnieniem głównych procedur obowiązujących w szkołach podstawowych dzielnicy Breiðholt, a dotyczących frekwencji ucznia. Te dodatkowe procedury odnoszą się do nieobecności usprawiedliwionych/dni chorobowych i zostały wprowadzone po to, żeby móc lepiej reagować w przypadku problemów ucznia z frekwencją.

Kiedy zgłaszana jest nieobecność ucznia z powodu choroby lub nieobecność usprawiedliwiona, należy dokładnie przeanalizować historię jego poprzednich nieobecności, szczególnie w ciągu ostatnich trzech miesięcy, zarówno pod względem nieobecności usprawiedliwionych (leyfi) oraz dni chorobowych. Szkoła może zażądać zwolnienia lekarskiego, jeśli uczeń jest chory dłużej niż jeden dzień.

Raz w miesiącu sprawdza się stan nieobecności. Analizie poddane są inne nieobecności niż te związane z długim okresem chorobowym spowodowanym np. wypadkiem, długotermionowym zwolnieniem od zajęć w szkole lub z powodu innej choroby, potwierdzonej zwolnieniem lekarskim.

*Procedury związane frekwencją ucznia przeprowadza się w następujących krokach:*

#### **Krok 1** (5 dni chorobowych/usprawiedliwionych)

Jeśli uczeń ma więcej nieobecności niż 5 dni, wówczas wychowawca wysyła rodzicom informację przez dziennik Mentor (Ástundun - bréf til foreldra), a następnie przeprowadza z

#### **Krok 2** (10 dni chorobowych / usprawiedliwionych)

Jeśli uczeń ma więcej niż 10 dni nieobecności, wówczas wychowawca wysyła rodzicom ponownie informację w dzienniku Mentor, a następnie przeprowadza rozmowę z rodzicami. Jeśli 80% lub więcej nieobecności to dni chorobowe, wówczas pielęgniarka szkolna dzwoni do rodziców, i jeśli uzna to za konieczne przedstawia problem na Szkolnej Radzie Ochrony Ucznia

#### **Krok 3** (15 dni chorobowych / usprawiedliwionych)

Jeśli uczeń ma więcej niż 15 dni nieobecności, wówczas wychowawca zaprasza rodziców na spotkanie, na którym obecny jest przedstawiciel dyrekcji, i jeśli jest taka konieczność przedstawia problem

#### **Krok 4** (20 dni chorobowych / usprawiedliwionych)

Jeśli uczeń ma więcej niż 20 dni nieobecności, dyrekcja szkoły zaprasza rodziców wraz z przedstawicielem Ośrodka Þjónustumiðstöð Breiðholts na spotkanie interwencyjne

#### **Krok 5** (30 dni chorobowych / usprawiedliwionych)

Jeśli uczeń ma więcej niż 30 dni nieobecności, dyrekcja szkoły przedstawia sprawę Radzie Ochrony Ucznia, która informuje o problemie Urząd Ochrony Dziecka (Barnavernd) oraz kuratorium oświaty. Urząd Ochrony Dziecka zwołuje zebranie informacyjne w tej sprawie.